

***MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK
KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI EGYESÜLETE***

2800 Tatabánya, Madách u. 7-9.

ALAPSZABÁLY
a módosításokkal egységes szerkezetben

2021.

ALAPSZABÁLY

a módosításokkal egységes szerkezetben

I. §

AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

A Komárom-Esztergom megyében élő mozgássérültek összefogása, a társadalmi életbe való bekapcsolódásuk elősegítése

1./ *Feladatának tekinti a mozgássérültek:*

- *nevelését, képzését,*
- *munkaképességük fejlesztését,*
- *elhelyezésének és munkába állításának elősegítését, életkörülményeinek javítását,*
- *szabadidejének hasznos eltöltését elősegíti.*

2./ *E feladatok megvalósításának érdekében:*

- *szükség esetén kéri és kezdeményezi az állami és társadalmi szervek közreműködését, segítségét*
- *segíti a mozgássérültek helyzetének javítására vonatkozó jogszabályok érvényesítését*
- *figyelemmel kíséri a Komárom-Esztergom megyei egészségügyi, munkaügyi és társadalmi rehabilitáció helyzetét elősegítő hatékonyságukat,*
- *segítséget nyújt - a mozgásukban akadályozott - tagjai jogainak érvényesítésében,*
- *keresi és felveszi a kapcsolatot - a törvényességi kereteken belül - más bel és külföldi egyesületekkel.*

3./ *Az egyesület külföldi szervezetekkel csak a szövetség elnökségének előzetes tájékoztatása után és felügyelete mellett alakíthat ki rendszeres kapcsolatot.*

4./ *Az egyesület politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselőjelöltet nem állított az utolsó választáson, sem egy éven belül és a továbbiakban sem kap támogatást, és nem kíván országgyűlési képviselőjelöltet állítani.*

2. §

1./ *Az egyesület megnevezése: Mozgáskorlátozottak Komárom-Esztergom Megyei Egyesülete. Székhelye: 2800 Tatabánya, Madách u. 7-9 Honlapja: mkeme.turul.hu*

2./ *Működési területe: Komárom-Esztergom Megye
Képviselője: önállóan az Egyesület elnöke.*

3./ *Bélyegzője: Körbélyegző, Mozgáskorlátozottak Komárom-Esztergom Megyei Egyesülete Tatabánya – felirattal*

4./ *Az egyesület Jogállása: jogi személyiséggel rendelkező közhasznú civil szervezet, egyesület, amely a 2011. évi CLXXV. Törvény és a 2013. évi V. törvény harmadik könyve rendelkezéseinek megtartásával működik.*

5./ A.) Az Egyesület alapfeladata:

A fogyatékossgal élő, ezen belül elsősorban a súlyosan mozgássérült emberek társadalmi életben való egyenrangú részvételét segítő, a fogyatékossgból eredő sajátos érdekek képviselését, szükség esetén védelmét is ellátó, civil szervezeti keretek közt működő segítség, támogatás nyújtása, melyet, a társadalmi gondoskodási és ellátó rendszer mellett, leginkább az ugyanezen hátrányokkal élő emberek által létrehozott civil szervezetek segítségével és közreműködésével kaphat meg.

B.) Az egyesület működésének alapvető célja:

A fogyatékossgal élő, de különösen, a mozgáskorlátozottság következtében tartósan fogyatékossgá váló emberek érdekeinek megjelenítése, képviselése, szükség esetén védelme, számukra szolgáltatások szervezése és nyújtása.

E célok megvalósulása érdekében meghatározott további alapcélok

- A fogyatékossgal élő emberek és családtagjaik számára lelki támasz, továbbá a társadalomban való részvételük elősegítése érdekében mentális, pszichés, sorstársi tanácsadás, jogi, információs és rehabilitációs segítség nyújtása.
- Érdekérvényesítő, érdekképviseleti, érdekvédelmi hálózat létrejöttének elősegítése és működtetése, fogyasztóvédelem.
- Az érintett emberek és hozzátartozóik részére hiányt pótló szociális, képzési, egészségügyi és egyéb életvitelt segítő szolgáltatások nyújtása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése.
- A társadalmi beilleszkedést segítő közösségi szolgáltatások nyújtása az életvitel, a kultúra, a művészet, az önmegvalósítás, a sport, a szabadidősport, az egyéb szabadidős tevékenységek, a pihenés és rekreáció, a fejlesztés, a képzés, átképzés, felnőttképzés, a rehabilitációs célú foglalkoztatás területén.

C.) Az egyesület feladatai és közfeladatai

1. Együttműködés a súlyosan mozgásfogyatékossgá váló emberek esetében a mozgásszervi gyógyító és rehabilitációs intézmények vezetőivel és a szakmai személyzetével, a legfrissebb tudományos és kezelési eredmények megismertetése, az ezekhez való hozzáférésre vonatkozó információk terjesztésével.
2. Érdekérvényesítő eszközök és az átélésen alapuló szakértelem, továbbá a szakmai tapasztalatok felhasználásával elismertetni és elfogadtatni a sorstársak rehabilitációjához elengedhetetlenül szükséges gyógyszerek, segédeszközök és életvitelt segítő eszközök, különös tekintettel, a súlyosan mozgásfogyatékossgá váló emberek megfelelő gyógyászati segédeszközzel való ellátásának, társadalombiztosítási rendszer által történő támogatását.
3. Olyan közérdekű és közhasznú szociális, egészségmegőrző, betegségmegelőző, egészséget helyreállító, ismeretterjesztő, tanácsadó közfeladatok és szolgáltatások ellátása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, amelyek az állami, önkormányzati és társadalombiztosítási rendszerek esetleges hiányait pótolják, vagy azokat kiegészítik.
4. Az Egyesület a közérdekű, közhasznú feladatainak ellátása érdekében intézményeket, nonprofit közhasznú gazdasági társaságokat, illetve alapítványokat hozhat létre. Az ilyen szervezetek létrehozására vonatkozó javaslatot az Vezetőség előterjesztése alapján a Küldöttgyűlés hagyhatja jóvá.
5. Hatékony közreműködés a betegség, baleset, vagy egyéb ok következtében tartósan fogyatékossgá váló emberek egészségügyi, képzési, átképzési, foglalkoztatási és szociális rehabilitációjának elősegítésében, a sorstársi tanácsadás, az információ szolgáltatás, a

közösségi rendezvények, kulturális, művészeti, szabadidősport, szabadidős programok, kiadványok, tanácskozások készítése, továbbá a személyes meggyőzés, az interperszonális kapcsolatok és a közösség példaadó, meggyőző ereje eszközeinek alkalmazásával.

6. *Érdekérvényesítő, érdekvédelmi közfeladatok ellátása a tartósan, súlyosan fogyatékosná váló emberek és családjaik számára országos és helyi önkormányzati szinteken egyaránt.*
7. *Az Egyesület által folytatott, közfeladatok ellátásához kapcsolódó, a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítését elősegítő,*
 - *érdekérvényesítő,*
 - *közérdekű szolgáltatások szervezését és nyújtását végző,*
 - *rehabilitációt támogató,*
 - *érdekvédelmi,*
 - *a fogyatékossgal kapcsolatos közérdekű, közhasznú Információkat nyújtó tevékenységre a jelen Alapszabályi rendelkezések elfogadásának időpontjában hatályos, következő jogszabályok adnak az Egyesület számára felhatalmazást:*
 - a.) *Magyarország Alaptörvénye*
 - hitvallás „valljuk, hogy az emberi lét alapja a méltóság.”*
 - „valljuk, az elesettek és a szegények megsegítésének kötelességét.”*
 - b.) *A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. Törvény*
 1. §
 - I. fejezet, Alapelvek 2.§ (1) (4) bekezdés, 3.§
 - I. Fejezet Értelmező rendelkezések 4.§ a), b), c) pontjai,
 - III. Fejezet 12.§ (3) pont.
 - IV. Fejezet 19.§,
 - VII. Fejezet 26. §
 - c.) *Az Országos Fogyatékosügyi programról szóló 15/2015 (IV. 7)/2006. OGY. Határozat:*
 - d.) *Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. Törvény:*
 - 1.§
 - 4.§ f) és h.) pontja
 5. § c.) és d.) pontja,
 8. § g.) pontja,
 - és 18. §-a.
 - e.) *A fogyatékos személyek jogairól szóló ENSZ egyezmény és jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. Törvény:*
 - 1.cikk, 3. cikk, 4. cikk 1/a,b,c,e,h és i pontjai, 4. cikk 3. pontja, 6. cikk, 8. cikk, 9.cikk, 10. cikk, 19. cikk, 20. cikk, 21. cikk a,c és d pontja, 24. cikk 1/a és 1/b pontja, 26.. cikk 1/b pontja, 27. cikk 1/d pontja, 28. cikk 1/c. pontja, 29. cikk b. pontja, 30. cikk 1,2 és 3 pontja, 5/c, d, e pontja, 32.cikk 1/b és 1/c pontja, 33. cikk 3 pontja.
 - f.) *A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CIV.Törvény:*
 38. § (1) bekezdése, 39. § (1) bekezdése, 45. § (1) bekezdése.
 - g.) *Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 2. § e.) pontjában, az éves támogatási keretszám meghatározására vonatkozó, a MEOSZ*

számára jogként, illetve kötelezettséggént meghatározott egyetértési jog gyakorlását elősegítő közösségi álláspont kialakításában.

- h.) Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 8. § (3) bekezdés a.) pontjában, az éves támogatási sorrend meghatározására jogosult bizottságban, a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettséggént meghatározott döntési jog gyakorlását elősegítő közösségi álláspont kialakításában, illetve a MEOSZ elnöke által meghatalmazott egyesületi képviselő biztosításában.
- i.) Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 10. § (1) (2) bekezdésben az lakás - akadálymentesítési támogatás igénybevételére vonatkozó kérelem indokoltságának szakmai elbírására a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettséggént meghatározott személyre szabott szakmai álláspont kialakítását elősegítő, a tagegyesület működési területén végzett helyszíni környezettanulmányok végzésében, a MEOSZ megalapozott szakmai álláspontjának alátámasztása érdekében.

6./ A közhasznúság további fő követelményei

- a) Az Egyesület közhasznú tevékenységeit, szolgáltatásait nem csak tagjai, önkéntesei, munkavállalói, hanem bármely rászoruló személy számára korlátozás nélkül biztosítja, az összeférhetlenségi szabályokat figyelembe véve.
- b) Az Egyesület közhasznú tevékenysége keretében nyújtott szolgáltatásainak elérhetőségét, azok igénybevételére vonatkozó feltételeket honlapján, székhelyének hirdetőtábláján, valamint rendszeres, illetve eseti kiadványaiban, továbbá rendezvényein nyilvánosságra hozza.
- c) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, pártokat nem támogathat, azoktól támogatást nem fogadhat el, nem állíthat és nem támogathat országgyűlési, megyei önkormányzati és európai parlamenti képviselőjelöltet
- d) Az Egyesületnek előzőekben írt feladatai ellátásához megfelelő erőforrásokkal és társadalmi támogatottsággal folyamatosan rendelkeznie kell
- e) Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Vállalkozásból származó bevételei nem érik el az összes bevétel jogszabályban meghatározott arányt.
- f) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapszabályban írt alap- és közfeladatokban meghatározott tevékenységére fordítja.
- g) Az Egyesület szervezete és tevékenysége egyebekben is megfelel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv, illetve a hatályos Polgári Törvénykönyv (2013. évi V.törvény harmadik könyve) rendelkezéseinek.
- h) Az Egyesület tevékenységét működésének személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeinek függvényében, a mozgásfogyatékos emberek sajátos szükségleteinek figyelembevételével, fokozatosan teljesíti ki.

3. § AZ EGYESÜLET TAGJAI

1. *Az Egyesületi tagság formái:*

- a) *rendes tagság*
- b) *pártoló tagság*

Az Egyesületbe való belépés és kilépés önkéntes. Az Egyesület tagja lehet minden magyar állampolgár, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, akinek mozgáskorlátozottsága társadalmi beilleszkedését bármely vonatkozásban korlátozza, vagy csak átlagon felüli erőfeszítések árán teszi lehetővé, ha kinyilvánítja egyetértését az egyesület céljával és hajlandóságát e célok megvalósításának támogatására, a tagsággal járó kötelezettségek teljesítésére.

2. *Az egyesület pártoló tagjai lehetnek azok a természetes és jogi személyek, akik vagyoni hozzájárulásukkal az egyesület céljának megvalósulását rendszeresen kívánják segíteni.*
3. *A belépési szándékot az Egyesület elnökéhez beadott írásos tagfelvételi kérelem formájában kell jelezni. A kérelemben nyilatkozni kell arról, hogy belépni szándékozó személy az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek elismeri, azonosul az Egyesület céljaival és feladataival, tudása és képességei szerint, az Egyesület szerveinek döntése alapján és önkéntesen tevékenyen részt vesz azok megvalósításában.*
4. *A tagfelvételi kérelemről, a Küldöttgyűlés által adott felhatalmazás alapján, az Egyesület elnöke, az elnök akadályoztatása esetén az Egyesület titkára határoz a kérelem beérkezését követő 15 naptári napon belül.*
5. *A kérelemről döntő határozatot a kérelmezővel közölni kell. A tagság a felvételtől szóló határozat meghozatalának napjára visszaható hatállyal a határozat új tag részére történt közlésének napján keletkezik.*
6. *Elutasító döntés esetén, annak okairól írásban kell tájékoztatni a kérelmezőt. A tagfelvételi kérelem akkor utasítható el, ha a tagfelvételi kérelmet benyújtó nem nyilatkozik a fentieknek megfelelően.*
7. *A tagfelvételi kérelmet benyújtó által a kérelmet elutasító ok kiküszöbölésével újbóli kérelem benyújtására nyílik lehetőség a tagfelvételt elbírálni jogosult elnökhöz.*
8. *A tagfelvételi kérelmet benyújtó a tagfelvételt kérelmet elutasító döntés ellen 30 napon belül jogosult az Egyesület Vezetőségéhez fordulni oly módon, hogy ezen időtartamon belül írásban kezdeményezi az elnöknél az Egyesület Vezetőségének összehívását. Az elnök legkésőbb a kezdeményezéstől számított 90 napon belüli időpontra köteles a tagfelvételtől való döntés érdekében a Vezetőségi ülést összehívni, vagy az esedékes Vezetőségi ülés napirendjébe ezt a kérdést felvenni. A Vezetőségi ülés az elnök vagy a titkár döntését megváltoztathatja, illetőleg azt hatályában fenntarthatja.*

4.§ A TAGOK JOGAI

- 1./
 - a) *A Küldöttgyűlésen tanácskozási, felszólalási, észrevételezési, javaslattevési joggal, a csoportgyűlésen szavazati joggal rendelkezik,*
 - b) *kizáró okok hiányában bármely tisztségre megválasztható,*
 - e) *ha mozgássérültsége akadályozza, hogy a Küldöttgyűlésen részt vegyen, a Küldöttgyűlés tárgysorozatán szereplő napirendi pontokkal kapcsolatos észrevételeit és javaslatait a vezetőségnek a Küldöttgyűlés időpontjáig írásban megteheti,*
 - d) *az egyesületből az indok megjelölése nélkül kiléphet,*
 - e) *lakókörzetükben az egyesületi célok érdekében helyi csoportot hozhatnak létre a vezetőség jóváhagyásával. A helyi csoport nem önálló jogi személy.*
- 2./ *A pártoló tagok – képviselőik – tanácskozási joggal vehetnek részt az egyesület Küldöttgyűlésein és egyéb rendezvényein.*
- 3./ *Az Egyesület tagjain kívül az Egyesület céljával összhangban más is részesülhet az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból, az összeférhetetlenségi szabályok figyelembevételével.*

5. § A TAGOK KÖTELESSÉGEI

- 1./ *Az alapszabály, a Küldöttgyűlés, a vezető szervek és a tisztségviselők törvényes rendelkezéseinek megtartása.*
- 2./ *Az egyesület tagja – mozgássérültségétől függően – az 1. bekezdésben foglaltakon túlmenően köteles:*
 - a) *az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában - az alapszabályban, vagy a Küldöttgyűlési határozatokban foglalt előírásoknak megfelelően közreműködni,*
 - b) *az egyesület szervezeti életében, a közös vagyon védelmében és gyarapításában részt venni,*
 - e) *a Küldöttgyűlés által megállapított tagdíjat fizetni,*
 - d) *az egyesület tagjai kötelesek - lehetőségeikhez mérten – képességeik feltárásával, fejlesztésével és kibontakoztatásával önmaguk társadalmi beilleszkedését előmozdítani.*
- 3./ *A pártoló tag köteles vállalt kötelezettségeit teljesíteni, vagyis tevékenységével és/vagy anyagi hozzájárulásukkal segíteni az egyesület céljának megvalósulását.
A pártoló tagok csak a vállalt kötelezettség teljesítésére kötelesek, egyesületi tisztségre, küldöttnek nem választhatók meg.*

6. § A TAGSÁGI VISZONY MEGSZÜNTETÉSE

1.) A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag halálával, jogi személy pártoló tag megszűnésével;
- b) a tag kilépésével;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tagsági viszony Egyesület által történő felmondásával.
- e) A kilépési szándékot az Vezetőséghez kell írásban bejelenteni. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.
- f) A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén az Egyesület tagját bármely tag indokolt írásbeli kezdeményezésére a Közgyűlés az e célból felkért bizottság javaslatára kizárhatja a tagok sorából.
- g) A kizárási javaslatot az Vezetőség által, az összeférhetlenségi szabályok megtartásával felkért, egyesületi rendes tagokból álló 3 tagú eseti bizottság készíti elő.
- h) Az eseti bizottság a kizárási javaslattal érintett egyesületi tagot köteles meghallgatni, a kizárás mellett és ellen szóló érveket, bizonyítékokat összegyűjteni, minderről jegyzőkönyvet felvenni. A kizárásról a Közgyűlés dönt kétharmados többséggel. Döntése meghozatala előtt a Közgyűlés az érintettet meghallgatja. A kizárásról szóló indokolással ellátott döntést a taggal 8 napon belül írásban kell közölni. A döntés ellen a tag 30 napon belül keresettel a Bírósághoz fordulhat. A kizárásról szóló döntésének jogerőre emelkedéséig az érintett személy tagsági jogait nem gyakorolhatja.
- i) a tagdíjbefizetés 2 éves elmulasztása miatt (a felszólítás után a kitűzött határidő eltelte után), a tagsági viszonyt az Egyesület írásban felmondhatja vezetőségi határozattal, és a tagot a tagnyilvántartásból törölheti.

7. §

AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1) Az Egyesület szervei:

A) Döntést hozó szerv a Küldöttgyűlés

B) Ügyvezető szerv a Vezetőség

Egyéb szervek:

C) Felügyelő Bizottság

2) Az Egyesület tisztségviselői

Vezető tisztségviselők:

A) Elnök,

B) Elnökhelyettes,

C) Titkár,

D) a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai

3) A vezető tisztségviselői, illetve a tisztségviselői megbízás a Közgyűlés általi megválasztással és annak elfogadásával jön létre.

4) Megszűnik a vezető tisztségviselői, illetve tisztségviselői megbízás

a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 5) Tisztségviselő visszahívására vonatkozó eljárást a 6.§ 1/g. és h.) pontokban körülírt bizottság az ott írt eljárás szerint folytatja le. Az Egyesület céljait, jó hírét veszélyeztető, vagy a személyében rejlő összeférhetlenséget felhívásra meg nem szüntető tisztségviselővel szemben írásban, indokolással ellátva bármelyik másik tisztségviselő vagy egyesületi tag indítványozhatja az eljárás megindítását. A visszahívás kérdésében a Közgyűlés dönt az eseti bizottság javaslata nyomán, az érintett meghallgatását követően, kétharmados többséggel.
- 6) A vezető tisztségviselő megbíztatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy Közgyűléséhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
- 7) A fenti 4/e-g.) pontok esetében a megbíztatás az ok Vezetőség tudomására jutásának időpontjában szűnik meg. A megszűnést az Vezetőség határozatban állapítja meg, és a Közgyűlés elé tárja.
- 8) Az egyesületi feladatokat a tisztségviselők közérdekű önkéntes munkások, és szükség, valamint lehetőség szerint rész- vagy teljes munkaidőben foglalkoztatottak, alkalmazottak, tiszteletdíjasok, továbbá alkalmilag feladatokat vállalók közreműködésével láthatják el. A Közgyűlés határozata egyesületi tisztség betöltését aktív tagsági viszonyban eltöltött időhöz, iskolai végzettséghez kötheti, a Polgári Törvénykönyv a testületi tagságra választást egyéb feltételekhez is köthető.
- 9) Az Egyesület tisztségviselői:
- a) egyesületi munkájukat általában díjazás nélkül végzik, a Közgyűlés határozatának megfelelő jogviszony szerinti díjazásban is részesíthetők.
 - b) feladataik megoldása során felmerülő szükséges és indokolt közlekedési, szállás, leirói, posta, és egyéb kiadások megtérítésére az Vezetőség határozata alapján, annak keretei között, a hatályos pénzügyi szabályok szerint jogosultak az Egyesület vagyonából.
- 10) Kizáró és összeférhetlenségi szabályok:
- a) Vezető tisztségviselő (Vezetőség tagja) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták (Ptk. 3:22.§(1) bek.

b) Nem lehet vezető tisztségviselő (Vezetőség tagja) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. (Ptk.3:22.§ (4) bek.)

c) Nem lehet vezető tisztségviselő (Vezetőség tagja) az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató egyesület vezető tisztségviselője nem lehet. (Ptk. 3:22.§ (5) bek.)

d) A vezető tisztségviselő ügyvezetői feladatait személyesen köteles ellátni (Ptk.3:22.§ (3) bek.)

e) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő (Vezetőség tagja), akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. (Ptk.3:22.§ (6) bek.)

f) Az egyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.

g) A döntéshozó szerv (Küldöttgyűlés), valamint az ügyvezető szerv (Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyv 8. könyv 8:1.§ (1) bekezdés 1.pontja szerint) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy;
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben vagy a határozat meghozatalában egyébként érdekelt. (Ectv.38.§ (1) bek.)

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, illetve a tagsági jogviszony alapján az Alapszabály szerint nyújtott nem pénzbeli szolgáltatás.(Ectv. 38.§ (2) bek.)

h) A tagok a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

i) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az:

ia) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

ib) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

ic) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

id) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem az egyesület tagja vagy alapítója;

ie) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

if) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben (Ptk.3:19.§ (2) bek.).

j) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt (Ectv.39.§ (2) bek.).

k) Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke, vagy tagja az a személy, aki:

- vezető tisztségviselői megbízatásból kizárt;
 - Vezetőség Elnöke Elnökhelyettese vagy tagja;
 - az, aki az egyesülettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik;
 - a szervezet célszerű juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az egyesület tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást;
 - illetve az előzőekben írt személyek hozzátartozója. (Ptk. 8:1.§ 1.pont)
- (Ptk.3:26.§ (2) bek.)

8.§

A KÜLDÖTTGYŰLÉS

- 1./ *Az egyesület döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés. A Küldöttgyűlést a tagok által csoportgyűlésen választott küldöttek alkotják – küldöttközgyűlés -. Egy küldött 50 egyesületi tagot képvisel.
Küldötként a Küldöttgyűlésen olyan tag lehet jelen szavazati joggal, akit a területi küldöttválasztmány küldöttnek választott. A küldöttek mandátuma 5 éves ciklus lejártával, a következő Küldöttgyűlésig van érvényben. A megyében hat területi küldöttválasztó összevont csoportgyűlést kell összehívni, ahol legalább 1 plusz minden 50 tag után egy küldöttet választanak meg a rendes tagok.*
- 2) *A Küldöttgyűlés az egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni.*
- 3) *A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:*
 - a) *Az egyesület Alapszabályának elfogadása és módosítása, a jelen lévő szavazati joggal rendelkezők (küldöttek) háromnegyedes szavazat többségével.*
 - b) *Az egyesület Elnökének, Elnökhelyettesének, a Titkárnak 5 évre történő megválasztása, visszahívása, esetleges díjazásuk meghatározása.*
 - c) *Az egyesület megszűnésének, más egyesülettel való egyesülésének, beolvadásának kimondása az összes szavazati joggal rendelkezők (küldöttek) háromnegyedes szavazattöbbségével.*
 - d) *A Vezetőség, beszámolójának megtárgyalása és elfogadása.*
 - e) *Az egyesület éves költségvetésének, gazdasági beszámolójának (mérleg, eredmény levezetés, kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet) elfogadása egyszerű szavazattöbbséggel.*
 - f) *A Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségéhez való csatlakozás, illetve abból való kiválás kimondása, kétharmados többséggel.*
 - g) *Az általa választott tisztségviselő visszahívási ügyében határozathozatal, egyesület tagjának kizárása az célra létrehozott eseti bizottság (8.§ 1/g. és h. pontja) indítványa alapján.*
 - h) *Gazdálkodási-vállalkozási tevékenység elindítása, intézmény, alapítvány alapítása, a megszüntetésre vonatkozó döntés meghozatala.*
 - i) *Vezető tisztségviselő tekintetében munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll.*

j) Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt. Az egyesület hirdetési, reklám, illetve közvetítési jogokkal kapcsolatosan egy évnél hosszabb időre szerződést csak a döntéshozó szerv külön felhatalmazása alapján köthet.

k) Jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, vezető tisztségviselők, vagy más egyesületi szervek egyesület tagjaival szemben kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.

l) Választott könyvvizsgáló megválasztása, díjazásának megállapítása.

m) Döntés végelszámolási eljárás kezdeményezéséről, a végelszámoló kijelölése.

n) Döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály kizárólagos hatáskörbe utal, illetve amelyben a döntést magának fenntartotta.

4) Az Egyesület Küldöttgyűlését legalább évente egyszer össze kell hívni, a mérleg, az éves beszámoló bírósági letétbe helyezésének jogszabályban előírt végső időpontját megelőzően (május 31.).

5) Rendkívüli Küldöttgyűlést kell összehívni, ha:

- erre a Vezetőség határozata szerint szükség van;
- a Felügyelő Bizottság indítványozza;
- a tagság egytizede – az ok és a cél megjelölésével írásban kéri;
- a törvényességi ellenőrzést ellátó ügyészség felhívására, illetve a bíróság döntése alapján.

6) Az ügyvezető szerv köteles a Küldöttközgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az összehívott Küldöttközgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7) A Küldöttgyűlést az egyesület Elnöksége hívja össze az egyesület székhelyére vagy ennek mérete következtében más alkalmas helyszínre, a napirendet és a határozati javaslatokat tartalmazó meghívónak a Küldöttgyűlés napját legalább 10 nappal megelőző szétküldésével postai, és/vagy elektronikus úton. A meghívót közzé kell tenni az egyesület honlapján és más alkalmas módon (sajtó, hirdetés). A rendkívüli Küldöttgyűlés tartásának kezdeményezése esetén a Elnök köteles 15 napon belül a Küldöttgyűlést összehívni. Ha ezt elmulasztja, a Küldöttgyűlést a Felügyelő Bizottság is összehívhatja.

8) A meghívónak tartalmaznia kell:

a) az egyesület nevét és székhelyét;

b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését

c) az ülés napirendjét;

d) figyelmeztetést a napirend kiegészítésére és a határozatképtelenség következményeire.

9) A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

- 10) A Küldöttgyűlésre meg kell hívni a küldötteket, a Vezetőség, a Felügyelő Bizottság tagjait. Tanácskozási joggal a rendes és pártoló tagok, és más személyek is meghívhatók.
- 11) A Küldöttgyűlésre szóló meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei az Elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik a kiegészítés indokolásával.
A kérelem tárgyában az Elnök dönt. Ha nem dönt vagy a kérelmet elutasítja, a Küldöttgyűlés a napirend elfogadását megelőzően külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában. A Küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés tárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 12) A Küldöttgyűlés ülései nyilvánosak. A nyilvánosság csak jogszabályi rendelkezés alapján zárható ki.
A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha a Küldöttgyűlésen a leadható szavazatok több, mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz – minősített szavazattöbbségű határozathozatal szükségessége esetén a minősített többségnek megfelelő számú küldött- és még egy küldött jelen van. Ha a Küldöttgyűlésen a küldöttek a határozatképességhez szükséges számban nem jelennek meg, az ülést el kell halasztani és új időpontra kell összehívni. Az így megismételt Küldöttgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek létszámára tekintet nélkül határozatképes, kivéve a minősített többségű döntést igénylő kérdéseket. Az eredeti naptól eltérő napra kitűzött megismételt Küldöttgyűlésre új meghívót kell kiküldeni. Erre az első Küldöttgyűlés meghívójában a meghívottakat figyelmeztetni kell.
- 13) A Küldöttgyűlést az Elnök vezeti (levezető elnök). A Küldöttgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Így történik a gazdasági beszámoló (mérleg, eredmény levezetés, kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet), elfogadása is. Szavazategyenlőség esetén meg kell állapítani, hogy döntés nem született. A Küldöttgyűlésen megjelent küldöttek háromnegyedes többségének egybehangzó akaratnyilvánítása szükséges az Alapszabály elfogadásához, módosításához. Az összes szavazati jogú küldött legalább háromnegyedének jelenléte és igenlő szavazata szükséges az Egyesület megszűnésének, beolvadásának kimondásához. A határozatképességet minden szavazás előtt meg kell vizsgálni. Ha egy küldött valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- 14) A Küldöttgyűlésen a küldöttek szavazással hozzák meg a határozatokat.
A Küldöttgyűlés minden tagjának egy szavazata van. Szavazni csak személyesen lehet.
- 15) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

16) A Küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyvet a levezető elnök (Elnök), a jegyzőkönyvvezető és a Küldöttgyűlés által megválasztott két (szavazati jogú) küldött hitelesítőként írja alá.

17) A Jelölő Bizottság Elnökének és két tagjának a megválasztása a Vezetőség javaslatára a tisztújító Küldöttgyűlést megelőző Küldöttgyűlésen történik. A Jelölő Bizottság a tisztségviselőkre vonatkozó javaslatát az Egyesületi tagok véleményének ismeretében teszi meg a tisztújító Küldöttgyűlésen. A Jelölő Bizottság két Küldöttgyűlés közötti időben javaslataival támogatja a Vezetőség személyi munkáját.

18) A Jelölő Bizottság, a jelölési eljárás során lehetőség szerint, a következő feltételeknek megfelelő személyeket jelöli tisztségre:

- rátermettség;
- valamely területi csoportjának ajánlása;
- a jelölt személy nyilatkozatának rendelkezésre állása a feladat vállalásáról;
- nem áll fenn a jelen Alapszabályban meghatározott kizáró vagy összeférhetetlenségi ok a jelölt személyére vonatkozóan.

19) Amennyiben a Jelölő Bizottsághoz az előző pontban írt követelményeknek megfelelő, az egyes tisztségekre oly nagy számú javaslat érkezik, amely meghaladja a választható létszám háromszorosát, a Jelölőbizottság a javasolt személyekre nézve tisztségenként sorrendet állíthat fel, azonban az egész listát a Küldöttgyűlés elé terjeszti.

20) A küldöttek a jelölő lista kiegészítését javasolhatják, amely javaslatok elfogadásáról, vagy elvetéséről a Küldöttközgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel dönt.

21) Csak olyan személyek kerülhetnek jelölő listára, akik elfogadó nyilatkozatot tettek, önéletrajzot nyújtottak be.

A jelölőlistát a Küldöttgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel fogadja el.

22) A titkos szavazás során működő Szavazatszámoló Bizottság elnökét és két tagját az Egyesület Elnöke javaslatára a Küldöttgyűlés választja meg. A szavazatszámoló bizottság feladata a titkosan leadott szavazatok összeszámolása és az eredményről jelentés tétel a Küldöttgyűlésnek.

9. §

AZ EGYESÜLET VEZETŐSÉGE

1) A vezetőség az egyesület ügyvezető szerve, amely gondoskodik a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról. A vezetőség a Küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel. A vezetőség tagjai: az elnök, az elnökhelyettes, a titkár, (vezető tisztségviselők).

2) A Vezetőség gondoskodik a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az egyesületi vagyon kezeléséről, az Alapszabályban meghatározott feladatok megvalósításáról. A Vezetőség a Küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel.

3) *A Vezetőség hatáskörébe tartozik különösen:*

- a) két Küldöttgyűlés közötti időben az egyesületi munka érdekében szükséges döntések meghozatala, az egyesületi vagyon kezelése;
- b) az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, ha ennek szükségét látja;
- c) a Vezetőség éves munkatervének elfogadása, végrehajtásának megszervezése, az egyesület éves költségvetésének, az éves gazdasági beszámoló és mellékletei (közhasznúsági melléklet is) előzetes megvitatása;
- d) döntés olyan megállapodások engedélyezéséről, amelyek az egyesület anyagi eszközeinek felhasználásával járnak és nem tartoznak a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe, kivéve azokat, amelyek nyertes pályázatokhoz kapcsolódó támogatási szerződésekben foglalt feladatok teljesítéséhez szükségesek, vagy a munkatervben, éves költségvetésben meghatározottak;
- e) tagdíjmentesség engedélyezése, a Küldöttgyűlés által meghatározott feltételek megléte esetén;
- f) az egyesület Küldöttgyűlése által létrehozott intézmények, alapítványok és vállalkozások tekintetében a fenntartói, alapítói, tulajdonosi, felügyeleti jogok gyakorlása;
- g) az Országos Szövetség valamely szerve vagy tisztségviselője alapszabályszerű határozatának, állásfoglalásának, felkérésének mérlegelése és végrehajtásának megszervezése;
- i) az Országos Szövetség szervei elé terjesztendő különösen jelentős javaslat, kérelem előzetes megtárgyalása, továbbterjesztésre történő elfogadása;
- j) a Küldöttgyűlés elé terjesztendő kérdések, javaslatok megvitatása, a Küldöttgyűlés határozatai végrehajtásának megszervezése, ellenőrzése, a vezető tisztségviselők beszámoltatása, döntés a Küldöttgyűlés összehívásáról, helyéről, idejéről, napirendjéről;
- k) döntés tagsági viszony felmondásáról;
- l) döntés alkalmazotti státusz létesítéséről, megszüntetéséről;
- m) feladata, hogy figyelemmel kísérje az egyesület közhasznú minősítése feltételeit, a működő- és fizetőképességet, és ha ezeket veszélyeztetve látja, megtartásuk érdekében a szükséges döntéseket meghozza, ideértve rendkívüli Küldöttgyűlés összehívását is;
- n) felhatalmazást ad utalványozási jog gyakorlására, az elnök akadályoztatása esetén;
- o) felügyeli a területi csoportok, területi megbízottak tevékenységét,
- p) kapcsolatokat tart a megye területén működő, továbbá más hazai és külföldi Egyesületekkel, szervezetekkel, ha a kapcsolat mozgáskorlátozott emberek érdekében áll;
- r) dönthet minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe és az Egyesület törvényes és alapszabálynak megfelelő működése érdekében szükséges.

4) *A Vezetőség üléseit legalább 3 havonként tartja. Az ülések nyilvánosak, amely nyilvánosság a jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. A hatáskörébe tartozó kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. Szavazategyenlőség esetén meg kell állapítani, hogy döntés nem született. **Határozatképességéhez legalább 2 tagjának jelenléte szükséges.***

Ha a Vezetőség határozatképtelen, az ülést el kell halasztani, és új időpontra kell összehívni. Elnökséget az elnök hívja össze tíz napi időközzel, a napirendet és a határozati javaslatokat tartalmazó meghívónak postai, és/vagy elektronikus úton történő közlésével. Az ülésről jegyzőkönyv készítendő, amelyet az egyesület Elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A meghívó tartalmára egyebekben a küldöttközgyűlési meghívóra vonatkozóan irtak irányadók.

- 5) A elnök sürgősséget kívánó esetben írásban, vagy elektronikus úton kérhet véleménynyilvánítást a testület tagjaitól. A vélemény-nyilvánítás összegezése csak akkor minősül Határozatnak, ha azt a soron következő elnökségi ülés megerősíti. Amennyiben ennek törvényes és technikai követelményei megteremthetők, az Elnök a Vezetőség ülésének elektronikus úton történő megtartásáról dönthet.
- 6) A határozatok meghozatalára, a szavazásra, a határozatok közlésére a Küldöttgyűlés esetében előírt szabályokat értelemszerűen kell alkalmazni.
- 7) A Vezetőség köteles végzett munkájáról írásban a Küldöttgyűlésen beszámolni, a hozzá intézett kérdésekre egyesület tagjai által válaszolni.
- 8) *Jegyzőkönyvek, határozatok, nyilvánosság*
 Az egyesület testületeinek (Küldöttgyűlés, Vezetőség) üléseiről jegyzőkönyv készítendő. Tartalmazza az elhangzottak, történetek lényegét, a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a Testület döntéseit (határozatokat). Az egyes döntések mellett feltüntetendő a döntést támogatók, és ellenzők, tartózkodók száma, lehetőség szerint megnevezése. A Vezetőség, a Felügyelő Bizottság saját testületi ülésén név szerinti szavazást rendelhet el. A jegyzőkönyvet, az ülést vezető személy, és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyvet két küldött hitelesíti. Őket a Küldöttgyűlés választja meg.
- 9) Az egyesület testületeinek ülésén hozott határozatokat, a jegyzőkönyvből kiemelten a Határozatok Tárában testületenként, évenként elkülönítve is nyilván kell tartani. (K=Küldöttgyűlés, V=Vezetőség, FB=Felügyelő Bizottság). A Határozatokat évente kezdődő, folyamatosan vezetett sorszámmal törve, a határozathozatal évének, hónapjának és napjának megjelölésével kell nyilvántartani. A Határozatok Tárából, ki kell tűnnie a döntések tartalmának, időbeli, személyi hatályának, a támogatók és ellenzők számának. Lehetőség szerint személyének is.
- 10) Azokat a Határozatokat, amelyek rendelkezéseket tartalmaznak egyes személyekre vagy szervezetekre, az érintettek számára írásban, az átvételt igazoló módon a határozatot hozó testület elnöke legkésőbb a rendelkezés meghozatalát követő 8 napon belül köteles tudomásukra hozni.
- 11) Azokat a határozatokat, amelyek az érintett emberek, vagy közösségek számára ismereteket, tájékoztatásokat tartalmaznak, az egyesület honlapján vagy más alkalmas módon, például hirdetményben, sajtótermékben megjelentetéssel kell nyilvánosságra hozni. A Vezetőség a döntéseket Hirdető tábláján, a Egyesület honlapján vagy újságjában nyilvánosságra hozza.
- 12) A Vezetőség a Titkár útján gondoskodik arról, hogy a működéssel kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthesse a Szövetség székhelyén, előre megbeszélt időpontban. Az egyesület a honlapján működése módját, legfontosabb adatait, beszámolóit, valamint szolgáltatásait, azok igénybevételének idejét, feltételeit, módját, közléseit nyilvánosságra hozza. Az Egyesület, közhasznú gazdasági beszámolóját, éves mérlegét és annak mellékleteit, a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon letétbe helyezi, továbbá a honlapján közzé teszi és előírás szerint ott tartja.
- 13) A egyesület, közzétett beszámolóiba és azok mellékleteibe bárki betekinthesse, azokról saját költségén másolatot készíttethet. Az egyesület helyi csoportja részére a másolatokat ellenszolgáltatás nélkül el kell készíteni.

14) A vezetőség valamennyi tagját a küldöttgyűlésen szavazati jog illeti meg.

15) Tiszteletbeli Elnök

- a) A Küldöttgyűlés az Elnökség javaslatára tiszteletbeli elnök címet adományozhat olyan, korábban legalább két ciklusban választott elnökként, alelnökként, elnökségi tagként működő, köztiszteletnek örvendő választott tisztségviselőnek, aki eredményesen dolgozott az Egyesület céljainak szolgálatában, feladatainak megoldásában.
- b) A tiszteletbeli elnök, cím határozatlan időre adományozható.
- c) Egy időben egy tiszteletbeli elnöke lehet az Egyesületnek.
- d) Az Elnökség, az Egyesület Elnöke megbízhatja a tiszteletbeli elnököt, hogy meghatározott eseményen, rendezvényen, az Egyesület képviseletében, annak elveit, céljait reprezentálva megjelenjen és megnyilatkozzon.
- e) A tiszteletbeli címet viselő személy tanácskozási joggal vehet részt az Egyesület testületi szerveinek ülésén. A tiszteletbeli címet a Küldöttközgyűlés visszavonhatja – a visszahívási eljárás lefolytatásával – ha a cím birtokosa annak viselésére érdemtelenné válik.
- f) A tiszteletbeli címet viselő személy egyúttal betölthet a tiszteletbeli címmel nem azonos választott tisztséget is az Elnökségében.
- g) A Küldöttgyűlés a Elnökségének javaslatára „Tiszteletbeli elnök” címet adományoz Válóczy Ferenc részére.

10. §

AZ ELNÖK ÉS ELNÖKHELYETTES FELADATAI ÉS HATÁSKÖRE

- 1./ Az elnök az egyesület törvényes képviselője, akit akadályoztatás esetén a elnökhelyettes helyettesít. A Vezetőség meghatározott, eseti- vagy tartós feladatok ellátására is megbízhatja az Elnökhelyettest.
Az elnök képviseleti joga általános és önálló.
- 2./ Az elnök:
- felelős az egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért,
 - beszámol az egyesület tevékenységéről az Országos Szövetség (MEOSZ) Elnöksége előtt, felelős a MEOSZ illetékes szervei által kibocsátott előírásoknak, pályázati támogatásoknak az egyesületi munkában való megvalósulásáért,
 - kapcsolatot tart a vezetőség tagjaival, és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik a Küldöttgyűlés, a vezetőség határozataival összhangban legyenek,
 - képviselet az egyesületet a hatóságok, más szervek és személyek előtt, levezeti a Küldöttgyűlést és a vezetőség üléseit,
 - felhatalmazásának keretei között szerződéseket és megállapodásokat köthet az egyesület nevében,
 - a tagok által az alapszabály 4. §. (1) bekezdésének d) pontja alapján tett észrevételeket és javaslatokat a Küldöttgyűlésen ismerteti,
 - gondoskodik a határozatok és a jogszabályok rendelkezéseinek végrehajtásáról,
 - intézkedik minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Küldöttgyűlés vagy az egyesület más szerve, illetőleg tisztségviselője hatáskörébe,
 - önállóan gyakorolja az utalványozási jogkört.

Az elnök folyamatosan figyelemmel kíséri az egyesület közhasznú minőségét eredményező feltételek meglétét, a működőképesség, fizetőképesség alakulását, saját hatáskörben a megtartásuk érdekében szükséges intézkedéseket megteszi, kezdeményezi a Vezetőség vagy a Küldöttgyűlés összehívását;

- 3./ Az elnököt feladatai ellátásában a titkár és a vezetőségi tagok segítik.*
- 4./ Az egyesület elnöke jogosult feladatait és hatáskörét - kivéve a szövetség testületeiben való részvételi jogosultságát - meghatározott ügyben, ügycsoportban esetleg a vezetőség egyetértésével más vezetőségi tagra, különösen az Elnökhelyettesre vagy a titkára irásban átruházni.*

11. § A TITKÁR FELADATAI

Az egyesület titkárának feladata:

- a) Az egyesület ügyvitelének szervezése, vezetése, a levelezés és az adatszolgáltatás,*
- b) a Küldöttgyűlések és a vezetőség ülései írásos anyagainak előkészítése és a jegyzőkönyv vezetése,*
- c) a tagnyilvántartás meg szervezése és vezetése*
- d) tagfelvételi ügyek előkészítése, továbbá*
- e) a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása,*
- f) az egyesület és a szövetség titkársága közti folyamatos kapcsolattartás, információcsere szervezése és megvalósítása, a folyamatos és eseti adatszolgáltatás a szövetség szervei és tisztségviselői számára,*
- g) a nyilvánosság követelményének megvalósulásához szükséges tevékenység ellátása*
- h) feladata az egyesület vagyonának gondos, takarékos, hatékony felhasználása, gyarapítása, megóvása. Előkészíti az egyesület költségvetését és gazdasági beszámolóját, közhasznúsági jelentését, részt vesz az egyesület gazdasági ügyeinek vitelében, pályázati elszámolásokban, a pénzügyi jogszabályokban megfogalmazott összeférhetlenségi szabályok betartásával. Ellenőrzi az utalványozásokat*

12. § EGYÉB GAZDASÁGI SZABÁLY

- 1) Az egyesület Küldöttgyűlése, amennyiben ennek jogszabályban kötelezően előírt feltételei kialakulnak, könyvvizsgálót bíz meg.*
- 2) Az utalványozási jog gyakorlását, a pénztár kezelését és a könyvelést nem láthatja el azonos személy összeférhetlenség okán. A könyvelői feladatot csak pénzügyi (számviteli) szakképzettséggel igazoltan rendelkező személy láthatja el.*

13. § AZ FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG (FB)

1) Ha az Egyesületi tagok száma a száz főt meghaladja, vagy éves bevétele eléri az ötven millió forintot, a Küldöttgyűlés köteles Felügyelő Bizottságot választani. Az Egyesület Felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, amely a Küldöttgyűlés által 5 évre választott elnökből és 2 tagból áll, a Küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel, általa visszahívható. A Felügyelő Bizottság testületként működik.

2) A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

3) A Felügyelő Bizottság Elnöke és tagja az egyesület testületeinek (Küldöttgyűlés, elnökségi ülés) ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

4) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult testületet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a) a szervezet működése során olyan jogszabály sértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történ, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult testületi szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merül fel.

5) Az intézkedésre jogosult testületet a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a testület összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

6) Ha az arra jogosult testületi szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet (ügyészség).

7) A Felügyelő Bizottság működése:

a) A Felügyelő Bizottság (FB) köteles a Vezetőség éves gazdasági beszámolóit, azok mellékleteit (a közhasznúság követelményeinek meglétét), a Küldöttgyűlés elé szánt előterjesztéseket, valamint az Egyesület tevékenységének egészét évente legalább egy alkalommal megvizsgálni, az eredményről a Vezetőséget tájékoztatni és a Küldöttgyűlésnek beszámolni.

Egyébként a Felügyelő Bizottság, mint testület, éves munkatervben rögzítheti a tárgyév során általa lefolytatandó általános vagy célirányos vizsgálatainak tervét. A munkatervben előirányzott célvizsgálatok lefolytatását a FB Elnöke szervezi meg.

b) Amennyiben az egyesület, a Vezetőség vagy vezető tisztségviselők tevékenységével összefüggésben a Felügyelő Bizottsághoz bejelentés érkezik, e Testület dönt általános vagy célvizsgálat lefolytatásáról.

c) A FB vizsgálatáról jegyzőkönyv készül, amelyben a vizsgálat eredményét, a megállapításokat, javasolt intézkedéseket is fel kell tüntetni. A jegyzőkönyv az egyesület Elnökeinek bemutatandó. Ők a jegyzőkönyvben foglaltakra észrevételt tehetnek, amelyet vagy záradékként kell a jegyzőkönyvre vezetni, vagy ahhoz mellékelni.

d) A Felügyelő Bizottság a vizsgálatokhoz az egyesület költségére külső szakértőket is igénybe vehet.

e) A Felügyelő Bizottság évente legalább két alkalommal, egyébként szükség szerint tart ülést, amelyet a Bizottság Elnöke hív össze, a napirendet is tartalmazó meghívó közlésével, írásban vagy elektronikus úton. A Testület határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent. A FB, mint Testület határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A FB ülésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvbe bele foglalandók a Testület által tett megállapítások, javaslatok és a meghozott hozott döntések.

f) Az Felügyelő Bizottság egyszerűsített többséggel hozza meg határozatát, így a határozat elfogadásához legalább két bizottság tag szavazata szükséges. Az Felügyelő Bizottság minden kérdésben nyílt (kézfeltartással jelzett, vagy a tagok által hangos szóval kinyilvánított) szavazással dönt.

14. § A HELYI CSOPORTOK

- 1./ Az egyesületi tagok közös elhatározással, a vezetőség egyetértésével helyi csoportot olyan nagyobb településre és vonzáskörzetére kiterjedő hatáskörrel hozhatnak létre, ahol az egyesületnek legalább 10 tagja él, és a helyi csoport működésének személyi és tárgyi feltételei egyébként is adottak.
- 3./ A helyi csoportot a csoportvezető és helyettese önkéntes munkások közreműködésével vezeti. Tevékenysége során köteles az egyesület vezetőségének utasításait betartani. A helyi csoport vezetőjét öt évi időtartamra a csoportgyűlés választja.
- 4./ A helyi csoport előtt álló legfontosabb feladatokat és elért eredményeket csoportgyűlésen meg kell tárgyalni. A csoportvezető tevékenységét éves terv alapján köteles végezni. Tervét a vezetőségnek be kell mutatni. Az elvégzett munkáról évente egyszer a csoportgyűlésnek és az egyesület vezetőségének be kell számolnia. Az egyesületi küldöttgyűlésre a küldötteket csoportgyűlésen (közös csoportgyűlésen) kell megválasztani.
- 5./ A helyi csoport megalakulásával nem válik jogi személlyé.
- 6./ A helyi csoport feladata, hogy működési területén megvalósítsa az Egyesület céljait. Különösen a következők tartoznak feladatai közé:
 - a) Kapcsolatot tart az Egyesület tagjaival, figyelemmel kíséri helyzetüket.
 - b) Kapcsolatot tart a települési önkormányzatokkal, járási és helyi hatóságokkal és társadalmi szervezetekkel annak érdekében, hogy a mozgásfogyatékos emberek érdekei az ő tevékenységük során ne szenvedjenek csorbát, az önálló életvitelüket, közösségekben részvételüket, emberi és állampolgári jogaik érvényesülését, a szolgáltatásokhoz hozzáférést segítő és akadálymentes környezeti feltételek kialakuljanak.

- c) Kérelemre eljár mozgásfogyatékos emberek egyéni ügyeiben, közreműködik sajátos szükségleteik minél teljesebb kielégítése érdekében.
- d) A feladatok megoldását szolgáló bevételeket gyűjt, pályázatokon vesz részt.
- e) Formálja a helyi közvéleményt. Ennek érdekében kapcsolatot tart a tömegkommunikációban dolgozó munkatársakkal, akciókat, rendezvényeket szervez.
- f) A mozgásfogyatékos emberek javát szolgáló szociális, kulturális, sport szolgáltatásokat, rendezvényeket, akciókat szervez, közreműködik más szervezetek ilyen célú tevékenységében.
- g) Tájékoztatja az érintetteket és a környezetükben élőket mindazon ismeretekről, amelyek a mozgásfogyatékos emberek szociális biztonságát, rehabilitációját, önálló életvitelét, emberi és állampolgári jogaik érvényesülését, életminőségük javítását szolgálják.
- h) A helyi csoportok részt vesznek az egyesületi vagyon kezelésében, megóvásában és gyarapításában. Adományt gyűjthetnek az erre vonatkozó szabályok szerint.

15. §

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1) Az egyesület gazdasági - vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, illetve Alapszabályában meghatározott alap céljainak elérése érdekében, e célok megvalósulását nem veszélyeztetve folytathat. Eredményét nem oszthatja fel, azt csak közhasznú céljainak fejlesztésére, megvalósítására fordíthatja.

2) A közhasznú egyesület vezető tisztségviselőit, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által a tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő juttatás kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

3) Az egyesület anyagi alapjai

Az egyesület bevételei lehetnek:

- a) Az egyesület tagsági díjából származó bevételei.
- b) Vállalkozások, gazdálkodó szervezetek és magánszemélyek által nyújtott támogatások, közérdekű adományok gyűjtését csak megfelelő írásbeli felhatalmazással ellátott személy végezheti az egyesület számára. Az adomány gyűjtés nem járhat az adományozó zaklatásával, emberi méltóságot, személyiségi jogokat nem sérthet.
- c) Az egyesület által, az alapcélok elérése érdekében rendezett kiállítások, rendezvények, kongresszusok, kiadványok bevételei.
- d) A tagoknak és más érintett személyeknek nyújtott alapcélok szerinti szolgáltatásokból, és az egyesület eszközeinek alapcélok szerinti hasznosításából származó bevételek.
- e) az Európai Unió strukturális alapjából, a Kohéziós Alapból, illetve egyéb közösségi támogatási alapokból származó, támogatás,
- f) az Európai Unió költségvetéséből, vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás,
- g) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási, vagy egyéb szerződés alapján szerzett bevétel,

h) Pályázati, állami költségvetési, illetve költségvetési alrendszerek, pályázati alapok, adójogszabályok (SZJA 1 %) által biztosított forrásokból származó működési, vagy meghatározott célra juttatott támogatások.

i) Önkormányzatok és más szervezetek által, a működés biztosítására, vagy meghatározott célra nyújtott támogatások.

j) Az egyesület által végzett vállalkozási tevékenység bevételei.

4) Az egyesület kiadásait a jogszabályban előírt beszámolási kötelezettség rendje szerint kell nyilvántartani. Elkülönítve az alapcél szerinti, a közhasznú tevékenység, a gazdasági-vállalkozási tevékenység kiadásait.

5) Az egyesület gazdálkodása

a) Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíjfizetésen túl – az egyesület tartozásaiért nem tartoznak anyagi felelősséggel.

b) Az egyesület gazdálkodási és pénzügyi tevékenységről a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, a kettős könyvvitel szabályai szerint kialakított könyveket, és analitikus nyilvántartásokat vezet, továbbá naptári évente, pénzügyi mérleget, eredménykimutatást és közhasznúsági mellékletet készít, jogszabályokban előírt tartalommal, ez utóbbiakat az előírtak szerint (május 31. napjáig az Országos Bírósági Hivatalnál) letétbe helyezi, honlapján nyilvánosságra hozza, és az előírt ideig ott tartja (2év).

c) Az egyesület működésének biztosítása érdekében alkalmazottakat foglalkoztathat, szakértőt, vállalkozót bízhat meg.

d) Az egyesület a hatályos számviteli törvény, a civil szervezetek gazdasági tevékenységéről szóló jogszabály, a közhasznú szervezetekről szóló törvény, illetve egyéb, a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint folytatja gazdálkodó tevékenységét.

e) Az egyesület pénzügyi bevételeinek nyilvántartása érdekében bankszámlát nyit, illetve tart fenn.

f) Az egyesület bankszámlája, illetve pénztára felett a rendelkezési jogot, a törvényes képviselőt ellátó elnök, az egyesület hatályos Gazdasági és Pénzügyi Szabályzatában foglalt részletezés szerint gyakorolja.

g) Az egyesület befektetési tevékenységet nem folytat, erre tekintettel Befektetési Szabályzatot nem alkot.

16. §

AZ EGYESÜLET ELLENŐRZÉSE (FELÜGYELETE)

1) Az egyesület általános felügyeletét a nyilvántartó Bíróság (Törvényszék) látja el.

2) Az egyesület tekintetében az adóellenőrzést az egyesület székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, az államháztartásból származó támogatás felhasználásának ellenőrzését, törvény eltérő rendelkezése hiányában, az állami számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának

ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

3) Az egyesületet a székhelye szerint illetékes megyei Törvényszék kérelemre veszi nyilvántartásba, külön kérelemre közhasznúsági nyilvántartásba.

4) Ha az egyesület neve, székhelye, illetve törvényes képviselője megváltozik, vagy alapszabálya módosul, ezt a tényt az illetékes Bíróság számára a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint be kell jelenteni. A bejelentés az egyesület elnökének feladata.

5) Ha az egyesület közhasznúságának, működő-és fizetőképességének feltételei megszűnnek, az egyesület elnöke köteles ezt a tényt 60 napon belül a Bíróságnak bejelenteni.

6) Az egyesület tagja, vezető tisztségviselője és Felügyelő Bizottság tagja kérheti a bíróságtól az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik (Alapszabály).

7) Ha a törvényes működés helyreállítása érdekében tett intézkedések nem vezetnek eredményre, a nyilvántartó Bíróság megszünteti az egyesületet.

17. §

AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE, ILLETVE MEGSZŪNTETÉSE

1) Az egyesület jogutódlással vagy jogutód nélkül szűnhet meg.

2) Az egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesülését (beolvadását), vagy szétválását a Küldöttgyűlés valamennyi szavazati jogú küldött háromnegyedes szavazattöbbséggel kimondja.

Egyesület csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

3) Az egyesület megszűnésekor a hitelezők igényeinek kielégítésére különös figyelemmel kell lenni.

4) A egyesület jogutód nélkül szűnik meg, ha:

a) a Küldöttgyűlés háromnegyedes többséggel kimondja felosztatását,

b) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

c) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

d) a Bíróság (Törvényszék) elrendeli felszámolását vagy megállapítja megszűnését.

5) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyonról a Küldöttgyűlés dönthet, ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt -, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A jogutód nélkül megszünt civil szervezet fennmaradt pénzübeli vagyona, a létesítő okirat eltérő rendelkezése, a Küldöttgyűlés rendelkezése hiányában a Bíróság döntése szerint a civil szervezetek támogatására való felhasználás céljából a jogszabályban meghatározott

szervezetet illeti meg. A vagyon felhasználására vonatkozó adatokat a jogszabályban előírt módon nyilvánosságra kell hozni.

6) Az egyesület jogutód nélkül történő megszűnése esetén - ha az egyesület nem fizetéképtelen, és e törvény eltérő rendelkezést nem tartalmaz - végelszámolás lefolytatásának van helye. Ha az egyesület Küldöttgyűlése határoz az egyesület jogutód nélküli megszűnéséről vagy határozatban megállapítja, hogy az egyesület megszűnt, egyúttal határoz a végelszámolás elrendeléséről, megállapítja a végelszámolás kezdő időpontját és megválasztja a végelszámolót.

7) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben a egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni.

8) Az egyesület megszűnését megelőző két évben a vezető tisztségviselők az egyesület megszűnésétől számított két évig egyetemlegesen kötelesek helytállni az egyesület hitelezőivel szemben mindazon tartozásokért, amelyeket az egyesület vagyona nem fedezett.

9) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén végelszámolási eljárásnak, kényszer végelszámolási eljárásnak, felszámolási illetve egyszerűsített törlési eljárásnak lehet helye a 2011.évi CLXXV. Törvény II. fejezetében és az ott hivatkozott jogszabályokban foglaltak szerint,

18.§

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

1) A működés során szükségessé váló részletes szabályokat a Vezetőség szükség szerint alkotja meg. A Vezetőség minden részletre kiterjedő szervezeti és működési szabályzatot is alkothat.

2) Az egyesület, hivatalos megjelenése során körbélyegzőt alkalmaz.
Az egyesület hivatalos megjelenése során alkalmazott arculatával, logójával, nyomdai, vagy vizuális megjelenésével kapcsolatos döntés előkészítése a Vezetőség feladata, jóváhagyása a Küldöttgyűlés hatáskörébe, tartozik.

3) A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben, „az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. Törvény, illetve a hatályos Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. Törvény harmadik könyve) megfelelő rendelkezéseit, a 350/2011(XII.30.) Kormányrendelet, továbbá a civil szervezetekre vonatkozó egyéb rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az Alapszabály ezen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a 2021. május hó 28. napján tartott Küldöttgyűlés a K 5/2021 (05.28.) számú. határozattal elfogadta.

Fink István
egyesületi elnök

Mint az egyesület Elnöke i g a z o l o m, hogy a fenti Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalomnak.
A módosításokat a sötét betűvel írott szöveg részek tartalmazzák.

Tatabánya, 2021. május 28. napján



Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú aláírása: Kodaj Melinda Tanú aláírása: Kieszmáné R. Erzsébet

Tanú neve: KODAJ MELINDA Tanú neve: KIESZMÁNÉ R. ERZSÉBET

Tanú címe: 2800 Tatabánya Fáyok u. 13/a Tanú címe: 2800 Tatabánya Vajb. utca 131/a-2